

Số: /TB-BCĐ Thiệu Vân, ngày tháng năm 2024

## THÔNG BÁO

### **Phân công nhiệm vụ cho các thành viên BCĐ vệ sinh an toàn thực phẩm xã Thiệu Vân, thành phố Thanh Hóa**

*Căn cứ Quyết định số 1066 /QĐ-UBND, ngày 25/ 12/2023 của Chủ tịch UBND xã Thiệu Vân về việc kiện toàn Ban chỉ đạo quản lý vệ sinh an toàn thực phẩm xã Thiệu Vân;*

Trưởng BCĐ xã phân công nhiệm vụ cho các thành viên BCĐ theo dõi chỉ đạo thực hiện công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã như sau:

#### **I. NHIỆM VỤ CỦA TRƯỞNG BAN, PHÓ TRƯỞNG BAN**

##### **1. Ông Hoàng Huy Chung, Chủ tịch UBND xã, Trưởng BCĐ**

- Lãnh đạo, điều hành hoạt động chung của BCĐ; chủ trì, kết luận các cuộc họp của BCĐ; Quyết định nội dung, chương trình công tác của BCĐ.
- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên BCĐ.

##### **2. Ông Nguyễn Hữu Tiến, Phó Chủ tịch UBND xã, Phó Trưởng ban BCĐ**

- Giúp Trưởng Ban trong việc chỉ đạo các hoạt động của BCĐ; chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực được phân công và giải quyết công việc khi được Trưởng Ban ủy quyền.

*- Chỉ đạo nhóm tiêu chí IV: Kiểm tra, xử lý vi phạm*

#### **II. NHIỆM VỤ CỦA CÁC THÀNH VIÊN BCĐ**

##### **1. Ông Phạm Văn Thắng, Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy xã**

- Chỉ đạo các Chi ủy trực thuộc, lãnh đạo thực hiện tốt công tác đảm bảo vệ sinh ATTP trên địa bàn xã;
- Chỉ đạo khối đoàn thể và các trường học thực hiện tốt công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn;
- Tham mưu cho Đảng ủy xã lồng ghép công tác quản lý vệ sinh ATTP trong các cuộc họp triển khai nghị quyết tháng, giao chỉ tiêu, nhiệm vụ để các chi bộ thực hiện.

*- Chỉ đạo nhóm tiêu chí I: Chỉ đạo điều hành.*

##### **2. Ông Nguyễn Văn Thiện, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã**

- Chỉ đạo thực hiện duy trì các tiêu chí theo tiêu chuẩn 11856:2017 của Chợ kinh doanh thực phẩm đảm bảo ATTP.

***- Chỉ đạo tiêu chí nhóm III: Cơ sở sản xuất, kinh doanh tuân thủ các quy định***

### **3. Ông Lê Sơn Thanh, Chủ tịch MTTQ xã**

Phối hợp thực hiện chương trình hành động với UBND xã trong công tác đảm bảo an toàn thực phẩm trên địa bàn.

- Tham gia cùng BCD trong công tác Giám sát, tuyên truyền, vận động chấp hành pháp luật và trách nhiệm của công dân, cơ sở sản xuất, kinh doanh trong việc đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Vận động các hộ gia đình, cơ sở sản xuất kinh doanh thuộc diện cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP.

- Thực hiện giám sát các cơ sở SX, kinh doanh thực phẩm nhỏ lẻ trên địa bàn thực hiện các nội dung cam kết ATTP.

- Phụ trách thôn 4

### **4. Bà Nguyễn Thị Thúy, Chủ tịch Hội LHPN:**

- Vận động các hộ gia đình hội viên tham gia sản xuất kinh doanh đăng ký, cam kết sản xuất thực phẩm an toàn và sử dụng thực phẩm đảm bảo nguồn gốc xuất xứ.

- Phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp trên tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước về vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn cho các đối tượng có liên quan;

- Phụ trách Thôn 6.

***- Chỉ đạo tiêu chí nhóm II: Thông tin, tuyên truyền tập huấn***

### **5. Bà Nguyễn Thị Hạnh, Bí thư đoàn thanh niên:**

- Vận động các hộ gia đình hội viên tham gia sản xuất kinh doanh đăng ký, cam kết sản xuất thực phẩm an toàn và sử dụng thực phẩm đảm bảo nguồn gốc xuất xứ.

- Phụ trách công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức như: viết bài tuyên truyền, phát tờ rơi, áp phích..... về công tác đảm bảo vệ sinh ATTP.

- Phụ trách Thôn 1.

### **6. Ông Lê Quang Cảnh, Chủ tịch Hội CCB xã:**

- Vận động các hộ gia đình hội viên tham gia sản xuất kinh doanh đăng ký, cam kết sản xuất thực phẩm an toàn và sử dụng thực phẩm đảm bảo nguồn

gốc xuất xứ. Theo dõi các cơ sở sản xuất, kinh doanh ghi chép, lưu giữ đầy đủ các sổ nhập hàng, hóa đơn mua, bán hàng.

- Phụ trách Thôn 2

#### **7. Ông Nguyễn Minh cường, Chủ tịch Hội Nông dân:**

- Vận động các hộ gia đình hội viên tham gia sản xuất kinh doanh đăng ký, cam kết sản xuất thực phẩm an toàn và sử dụng thực phẩm đảm bảo nguồn gốc xuất xứ.

- Theo dõi, tổng hợp, đôn đốc việc thực hiện quy chế hoạt động của các thành viên BCD, các Tổ giám sát cộng đồng và tiến độ triển khai thực hiện công tác đảm bảo ATTP trong sản xuất nông nghiệp, quản lý các cơ sở sản xuất, kinh doanh vật tư nông nghiệp;

- Phụ trách Thôn 5

#### **8. Ông Phạm Quốc Tri, Trưởng Công an xã, thành viên BCD**

- Chủ trì trong công tác đấu tranh, phòng chống, phát hiện, ngăn ngừa và xử lý các hành vi vi phạm trong lĩnh vực vệ sinh an toàn thực phẩm theo quy định.

- Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công.

#### **9. Ông Nguyễn Hữu Thép, Chỉ huy trưởng BCH quân sự, thành viên BCD**

- Tham mưu thực hiện duy trì các tiêu chí theo tiêu chuẩn 11856:2017 của Chợ kinh doanh thực phẩm đảm bảo ATTP.

- Phối hợp với các đơn vị, bộ phận chức năng của xã triển khai các biện pháp đảm bảo ATTP trên địa bàn xã.

- Phụ trách Thôn 3

#### **10. Ông Nguyễn Xuân Tư, Trưởng Trạm Y tế xã, Thành viên**

- Chỉ đạo, điều hành hoạt động của Trạm Y tế trong việc phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp trên và các ban, ngành, đoàn thể thực hiện công tác QLNN về vệ sinh an toàn thực phẩm thuộc trách nhiệm của ngành Y tế.

- Phối hợp, giữ mối liên hệ với Tổ giúp việc và các ban, ngành chuyên môn trong việc tham mưu cho UBND, BCD thực hiện công tác quản lý nhà nước về vệ sinh an toàn thực phẩm thuộc trách nhiệm của ngành Y tế.

- Chịu trách nhiệm quản lý nhà nước về vệ sinh an toàn thực phẩm đối với thực phẩm đã qua chế biến, lưu thông trên thị trường, chủ trì phối hợp cùng các cơ quan chức năng quản lý hoạt động kinh doanh hóa chất, phụ gia thực phẩm trên địa bàn; tổ chức rà soát giấy chứng nhận sức khỏe của các hộ sản xuất, kinh doanh trên địa bàn, lập danh sách đề nghị khám sức khỏe đối với những cơ sở đã hết hạn.

- Tham mưu UBND xã lập các kế hoạch kiểm tra ATTP định kỳ, đột xuất trong năm, tổ chức ký cam kết đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn xã.

- Quản lý và giám sát vệ sinh an toàn thực phẩm nhằm đánh giá tình hình vệ sinh an toàn của các loại thực phẩm được sản xuất, kinh doanh trên địa bàn; Thông báo tên, địa chỉ các cơ quan, đơn vị có chức năng kiểm nghiệm thực phẩm phục vụ công tác quản lý nhà nước về vệ sinh an toàn thực phẩm.

- **Chỉ đạo tiêu chí V: Giám sát và phòng, chống ngộ độc thực phẩm**

**11. Ông Nguyễn Văn Nam, Công chức Văn hóa- xã hội, thành viên BCD**

- Tham mưu Xây dựng Kế hoạch thông tin tuyên truyền, đào tạo tập huấn vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn.

- Phối hợp với các cơ quan chức năng trong việc kiểm tra đảm bảo vệ sinh ATTP trên địa bàn.

- Tham mưu cho BCD trong công tác thông tin, tuyên truyền, công tác nhập phần mềm về vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn; phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp trên tập huấn, bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước về vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn cho các đối tượng có liên quan.

- Theo dõi, tổng hợp, đôn đốc việc thực hiện quy chế hoạt động của các thành viên BCD, các Tổ giám sát cộng đồng và tiến độ triển khai thực hiện công tác đảm bảo ATTP.

- Tổng hợp báo cáo hoạt động quản lý nhà nước về VSATTP trên địa bàn xã theo quy định

**12. Bà Lê Thị Hậu, Công chức Địa chính- Xây dựng, thành viên BCD**

- Tham mưu cho UBND xã thực hiện công tác quản lý về VSATTP.

- Tham mưu Xây dựng Kế hoạch vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn.

- Chịu trách nhiệm tổng hợp, tham mưu cho UBND xã thực hiện công tác quản lý về VSATTP;

- Tham mưu thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu thực phẩm tiêu dùng chủ yếu thông qua chuỗi (gạo, rau, quả, thịt gia súc, gia cầm, thủy sản).

- Phối hợp với các đơn vị, bộ phận chức năng của xã triển khai các biện pháp đảm bảo ATTP trên địa bàn xã.

- Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công.

**13. Ông Nguyễn Chí Chiến, Công chức Tài chính- Kế toán phụ trách VP-TK xã, thành viên BCD**

- Giúp BCD thẩm định văn bản, tham mưu các quyết định thành lập, kiện toàn BCD, tổ giám sát cộng đồng (nếu có thay đổi về nhân sự), sắp xếp lịch làm

việc, giao ban của BCD; Thư ký viết biên bản họp hoặc sổ ghi chép giao ban định kỳ hàng tháng của Ban chỉ đạo, Tổ giám sát cộng đồng.

- Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công.

#### **14. Bà Đỗ Thị Yến, Công chức Kế toán, thành viên BCD**

- Lập dự toán kinh phí cụ thể cho từng nội dung công việc, trình tỉnh, thành phố phê duyệt kinh phí hỗ trợ; tham mưu cho Chủ tịch UBND xã theo dõi, hướng dẫn việc quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ theo quy định.

- Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công.

#### **15. Bà Ông Nguyễn Hà Thanh, Công chức Tư pháp - Hộ tịch, thành viên BCD**

- Tham mưu triển khai các hoạt động kiểm tra, kiểm soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực quản lý VSATTP.

- Tham mưu, ghi chép biên bản kiểm tra ATTP trên địa bàn theo kế hoạch định kỳ hoặc đột xuất đảm bảo 100% cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý ;

- Thực hiện và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về ATTP theo chức năng, nhiệm vụ.

- Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công.

#### **16. Ông Lê Văn Tâm, Công chức Địa chính- Xây dựng, thành viên BCD**

- Tham mưu việc xóa bỏ các tụ điểm kinh doanh buôn bán, lấn chiếm lòng lề đường, vỉa hè, hành lang an toàn giao thông trên địa bàn xã.

- Phối hợp với các đơn vị, bộ phận chức năng của xã triển khai các biện pháp đảm bảo ATTP trên địa bàn xã.

- Thực hiện nhiệm vụ khác khi được phân công.

#### **17. Ông Nguyễn Công Khang, Giám đốc HTX DVNN, thành viên BCD**

- Theo dõi, tổng hợp các cơ sở lưu giữ hồ sơ về nguồn gốc, xuất xứ nguyên liệu thực phẩm và các tài liệu khác về toàn bộ quá trình sản xuất, kinh doanh thực phẩm bảo đảm truy xuất được nguồn gốc theo quy định.

- Theo dõi, tổng hợp thực hiện công tác đảm bảo ATTP trong sản xuất nông nghiệp, quản lý các cơ sở sản xuất, kinh doanh vật tư nông nghiệp.

- Tăng cường quản lý, kiểm soát giết mổ động vật đảm bảo vệ sinh thú y.

### **III. YÊU CẦU.**

Yêu cầu các thành viên BCD được phân công nhiệm vụ, tăng cường trách nhiệm, nâng cao năng lực tổ chức thực hiện, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cá

nhân, ban, ngành có liên quan đối với các hoạt động đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã.

#### **IV. CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ BÁO CÁO.**

1. Định kỳ 03 tháng/01 lần, BCD họp để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ đề lập kế hoạch và đề ra phương hướng nhiệm vụ thời gian tới; báo cáo đề xuất UBND xã để có những chỉ đạo kịp thời phù hợp với tình hình thực tế.

Trường hợp đột xuất, Trưởng BCD sẽ triệu tập họp bất thường để giải quyết.

2. Các cá nhân, đơn vị báo cáo bằng văn bản gửi về các nội dung công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm (đánh giá, khó khăn tồn tại và hướng giải quyết) trước ngày 20 hằng tháng để tổng hợp báo cáo UBND xã, BCD xã và các cơ quan chuyên môn cấp trên về hoạt động đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn theo quy định.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**

Các cá nhân được phân công nhiệm vụ, tổ chức, các thôn có trách nhiệm triển khai, phối hợp để thực hiện nhiệm vụ tại thông báo này.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, bất cập cần phải điều chỉnh, sửa đổi cho phù hợp, tổ giúp việc có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã, BCD xã xem xét, quyết định./.

#### **Nơi nhận:**

- BCD thành phố;
- TT ĐU; HĐND, UBMTTQ xã;
- Thành viên BCD;
- Lưu VP-BCĐ.

**TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND**  
**Hoàng Huy Chung**